**УТВЕРЖДАЮ:  
Директор Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения администрации Пировского района»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юсупова О.Ю.**

**«\_\_30\_\_\_\_»\_\_\_01\_\_\_\_\_\_\_2018\_\_\_г.**

**ПРОГРАММА**

**производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических)**

**мероприятий**

**в муниципальном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения администрации Пировского района» (МБУ КЦСОН)**

**с. Пировское, ул. Ленина 36.**

**Пировское**

**2018**

**Оглавление**

1. Цель программы.

2. Область применения.

3. Перечень нормативных документов, используемых для проведения контроля.

4. Термины и определения.

5. Структура и краткая информация об учреждении.

6. Общие положения.

7. Обязанности должностных лиц структурных подразделений организации, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.

8.Ответственность должностных лиц за осуществление Программы производственного контроля.

9. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и среды обитания.

10. **Визуальный контроль за жилыми помещениями учреждения.**

11. Приложение 1. Организация проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

12. Приложение 2. Приказ о назначении ответственных лиц.

13. Приложение 3. Объекты производственного контроля.

14. Приложение 4. Список работников подлежащих периодическому медицинскому осмотру.

15. Приложение 7 Специальная оценка условий труда.

**1. Цель программы**

Обеспечение безопасности (безвредности) для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

**2. Область применения**

2.1. Настоящая Программа производственного контроля разработана в соответствии с действующими законодательными и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормативные требования государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.2. Программа производственного контроля распространяется на отделения муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Пировского района» (далее МБУ КЦСОН) и обязательна к применению в области производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

2.3. Программа производственного контроля устанавливает единую систему организации и осуществления производственного контроля с учетом функций управления должностных лиц и организации государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

2.4. Программа производственного контроля направлена на обеспечение безопасности для здоровья человека выполняемых работ и оказываемых услуг.

2.5. Внедрение и соблюдение требований Программы обеспечивают заведующие отделений МБУ КЦСОН на всех уровнях управления деятельностью.

**3. Перечень нормативных документов, используемых**

**для проведения контроля**

* 1. Санитарно-эпидемиологические правила "Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социальногообслуживания "СП 2.1.2.3358-16(утв. [постановлением](../AppData/Roaming/Microsoft/AppData/Users/user11/AppData/Local/Temp/7/~NS6E88B/Постановление%20Главного%20государственного%20санитарного%20врача%20РФ.rtf#sub_0#sub_0) Главного государственного санитарного врача РФ от 27 мая 2016 г. N 69)
  2. [Федеральный закон](garantf1://70452648.0/) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52 (часть I), ст. 7007; 2014, N 30 (часть I), ст. 4257).
  3. [СанПиН 2.1.2.2645-10](garantf1://12077273.1000/) "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях" (утверждены [постановлением](garantf1://12077273.0/) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.06.2010 N 64.
  4. [СанПиН 2.1.4.1074-01](garantf1://4077988.1000/) "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества".
  5. [СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03](garantf1://4079147.10000/) "Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий".
  6. [СанПиН 2.1.3.2630-10](garantf1://12077989.10000/) "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность.
  7. [СанПиН 2.1.2.2631-10](garantf1://12077129.1000/) "Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги.
  8. [СП 2.3.6.1079-01](garantf1://12025153.1000/) "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья".
  9. [СанПиН 3.2.3215-14](garantf1://70701022.167/) "Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации».
  10. [СП 3.5.1378-03](garantf1://4079345.10000/) "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности".
  11. [СанПиН 3.5.2.1376-03](garantf1://12031514.10000/) "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих .

* 1. [СП 3.5.3.3223-14](garantf1://70778594.85/) "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий".

* 1. [Приказ](garantf1://12091202.0/) Министерство здравоохранения и социального развития России от 12.04.2011 N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

**4. Термины и определения**

**Безопасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных структурных факторов исключено. Либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы.

**Рабочее место** – место, в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

**Работник** *–* физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с работодателем на основании заключенного трудового договора (контракта); студент, учащийся и ученик всех форм и видов обучения в период прохождения им ознакомительной или производственной практики; военнослужащий, занятый служебно-производственной деятельностью (кроме случаев, связанных с боевой и оперативной деятельностью) и привлекаемый для работы в организации; осужденный, отбывающий наказание по приговору суда, в период его работы в организации.

**Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения** – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека, и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

*Среда обитания человека (среда обитания)* – совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (природной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

**Факторы среды обитания** – биологические (вирусные, бактериальные, паразитарные и иные), химические, физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, тепловые, ионизирующие, неионизирующие и иные излучения). Социальные (питание, водоснабжение, условия быта, труда, отдыха) и иные факторы среды обитания, которые оказывают или могут оказывать воздействие на человека и (или) на состояние здоровья будущих поколений.

**Вредное воздействие на человека** – воздействие факторов среды обитания, создающее угрозу жизни или здоровью человека либо угрозу жизни или здоровью будущих поколений.

**Благоприятные условия жизнедеятельности человека** – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека (безвредные условия) и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

**Безопасные условия для человека** – состояние среды обитания, при котором отсутствует опасность вредного воздействия ее факторов на человека.

**Санитарно-эпидемиологическая обстановка –** состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

**Гигиенический норматив** – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное и (или) качественное значение показателя, характеризующего тот или иной фактор среды обитания с позиций его безопасности и (или) безвредности для человека.

**Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее - санитарные правила)** – нормативные правовые акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования (в т.ч. критерии безопасности и (или) безвредности факторов среды обитания для человека, гигиенические и иные нормативы), несоблюдение которых создает угрозу жизни или здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

Социально-гигиенический мониторинг – государственная система наблюдений за состоянием здоровья населения и среды обитания, их анализа, оценки и прогноза, а также определения причинно-следственных связей между состоянием здоровья населения и воздействием факторов среды обитания.

**Государственный санитарно-эпидемиологический надзор** – деятельность по предупреждению, обнаружению, пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в целях охраны здоровья населения и среды обитания.

**Санитарно-эпидемиологическое заключение** – документ, удостоверяющий соответствие (несоответствие) санитарным правилам факторов среды обитания, хозяйственной и иной деятельности, продукции, работ и услуг, а также проектов нормативных актов, проектов строительства объектов, эксплуатационной документации.

**Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия** – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидацию.

**Ограничительные мероприятия (карантин)** – административные, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на предотвращение распространения инфекционных заболеваний и предусматривающие особый режим хозяйственной и иной деятельности, ограничение передвижения населения, транспортных средств, грузов, товаров и животных.

**Инфекционные заболевания** – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых обусловлено воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку.

## 5. Структура и краткая информация об учреждении

Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения администрации Пировского района» (далее – Учреждение) создано 03.11.2005 года.

Учреждение занимает помещения:

* нежилое кирпичное двухэтажное здание, 1991 года постройки, площадью 502,9 кв.м., расположенное по адресу: **Красноярский край район, с. Пировское, ул. Ленина, 36**, переданное учреждению на праве безвозмездного пользования на основании договора № 8965 от 08.05.2008г., текущий ремонт проводится ежегодно;

Руководство Учреждением осуществляет директор Юсупова Ольга Юрьевна, рабочий телефон 8(39166)32-3-94, сот. телефон 89029513913.

Штатная численность Учреждения 38,75 шт. единиц, в том числе:

* административно-управленческий персонал – 4,5 шт. ед.;
* отделения социального обслуживания на дому – 20,0 шт. ед., на постоянном социальном обслуживании состоит 192 человека;
* отделение срочного социального обслуживания – 6,75 шт. ед.;
* административно технический персонал – 7,5 шт. ед.;

Среднесписочный состав 40 человек.

Бюджетное учреждение создано для предоставления социальных услуг гражданам признанными нуждающимися в социальном обслуживании, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Красноярского края полномочий в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, находящихся в обстоятельствах, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

**6. Общие положения**

6.1. Программа производственного контроля определяет порядок организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и предусматривает обязанности должностных лиц организации по выполнению требований санитарных правил.

6.2. Условия труда, рабочее место и трудовой процесс не должны оказывать вредное воздействие на человека. Требования к обеспечению безопасных для человека условий труда устанавливаются санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3. Должностные лица (приложение 1) обязаны осуществлять общий контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по обеспечению безопасных для человека условий труда и требований санитарных правил и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, относящихся к производственным процессам и технологическому оборудованию, организации рабочих мест, коллективным и индивидуальным средствам защиты работников, режиму труда, отдыха и бытовому обслуживанию работников, в целях предупреждения травм, профессиональных заболеваний, инфекционных заболеваний и заболеваний (отравлений), связанных с условиями труда (приложение 2).

6.4. Производственный контроль осуществляется как визуально, так и с помощью инструментальных измерений и лабораторных исследований.

6.5 Лабораторные и инструментальные исследования и испытания проводятся лабораториями, аккредитованными в установленном порядке.

6.4. Критерии безопасности и (или) безвредности условий работ с источниками физических факторов воздействия на человека, в т.ч. предельно допустимые уровни воздействия, устанавливаются санитарными правилами.

**7. Порядок организации и проведения производственного контроля**

7.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее – производственный контроль) проводится должностными лицами отделений и администрацией учреждения, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля приказом директора (Приложение3) в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

7.2. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

7.3. Объектами производственного контроля являются здания:

* Красноярский край, Пировский район, с. Пировское, ул. Ленина, 36,

7.4. Производственный контроль включает:

7.4.1. Наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.

7.4.2. Осуществление (организация) лабораторных исследований и испытаний.

7.4.3. Организацию медицинских осмотров.

7.4.4. Визуальный контроль специально уполномоченными должностными лицами (работниками) учреждения за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

7.5. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

7.6. Программа производственного контроля составляется должностными лицами учреждения. Необходимые изменения, дополнения в программу (план) производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменениях деятельности юридического лица.

7.7. Разработанная программа производственного контроля утверждается директором учреждения.

**8. Обязанности должностных лиц отделений МБУ КЦСОН, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля**

8.1 Должностное лицо, на которого возложены функции по осуществлению производственного контроля, при выявлении нарушений санитарных правил на объекте производственного контроля обязаны принять меры, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения.

**9. Ответственность должностных лиц за осуществление**

**Программы производственного контроля**

9.1. Общая ответственность за осуществление программы производственного контроля возлагается на директора МБУ КЦСОН.

9.2. Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля возлагается на заведующих отделений МБУ КЦСОН.

9.3. Приказом по МБУ КЦСОН назначаются должностные лица по осуществлению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

9.4. За нарушение санитарного законодательства для должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, устанавливается дисциплинарная и административная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**10. Мероприятия, предусматривающие обоснование**

**безопасности для человека и среды обитания**

10.1. Мероприятиями, предусматривающими обоснование безопасности для человека, являются:

10.1.1. Проведение лабораторных исследований влияния веществ, биологических, физических и иных факторов на человека. Лабораторные исследования производятся, согласно заключенного контракта с лицензированным учреждением.

10.1.2. Проведение периодических медицинских осмотров персонала (Приложение 4).

10.1.3. Выдача соцработникам спецодежды, и других СИЗ согласно типовым отраслевым нормам бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, утв. постановлением Минтруда России от 08.12.1997 № 61, Приказ министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.2010 г. № 1122н, Постановление Правительства Красноярского края № 579-П от 09.12.2014 г.

10.1.4. Контроль качества питьевой воды проводится предприятием жилищно-коммунального хозяйства согласно заключенным договорам.

10.1.5. Профилактика заболеваний путем проведения медицинских осмотров, вакцинации персонала.

10.1.6. Принятие мер по предотвращению возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения. Телефоны территориального отдела Территориального управления Роспотребнадзора указаны в Приложении 6.

10.1.7. Обучение персонала правилам выполнения требований санитарного законодательства и санитарных норм. Обучение персонала осуществляется территориальным отделом Территориального управления Роспотребнадзора.

10.1.8.Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с требованиями действующего законодательства (Приложение 5).

10.1.9.Поддержание порядка и условий содержания территории, соответствующих санитарным правилам.

10.1.10.Соблюдение условий сбора, накопления, вывоза и утилизации отходов производства и потребления в соответствии с требованиями санитарных правил.

**11. Визуальный контроль за жилыми помещениями учреждения**

**11.1.Контроль за проведением генеральной уборки всех помещений, включающую мытье полов, стен, дверей, окон, осветительной арматуры, отопительных приборов, вентиляционных решеток протирку мебели с использованием моющих и дезинфицирующих средств.**

**11.2. Визуальный контроль за местами общего пользования учреждения осуществляется администрацией (заведующими отделениями) и предусматривает:**

**\*контроль за проведением ежедневного мытья дверных ручек горячей водой с применением моющих средств, разрешенных в установленном порядке, в санузле;**

**\*контроль за ежедневной уборкой и проведением 1 раза в неделю мытья горячей водой с дезинфицирующими средствами туалета.**

**11.6.Визуальный контроль за условиями труда персонала**

**Визуальный контроль осуществляется администрацией и предусматривает:**

**\*контроль за работой систем искусственного освещения (ежедневно);**

**\*контроль за исправностью и работой систем водоснабжения, отопления, канализации (ежедневно);**

**\*проверку наличия результатов исследований факторов производственной среды.**

**Приложение 1**

# Организация проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственный |
| **1. Благоустройство территории** | | | |
| 1.1 | Контроль за уборкой территории | в течение года | Ответственное лицо по ОТ |
| 1.2 | Вывоз мусора | в течение года  ежедневно | Ответственное лицо по ОТ |
| 1.3 | Озеленение территории | в течение года | Ответственное лицо по ОТ |
| 1.4 | Контроль за наружным освещением | в течение года | Ответственное лицо по ОТ |
| 1.5 | Контроль за ограждением | в течение года | Ответственное лицо по ОТ |
| **2. Содержание помещение (зданий)** | | | |
| 2.1 | Кабинеты, коридоры и др.  - своевременная замена вышедших из строя осветительных приборов, перегоревших ламп и вывоз их из здания центра;  - очистка арматуры светильников;  - очистка стекол | в течение года  2 раза в год  2 раза в год | Ответственное лицо по ОТ |
| 2.2 | Контроль за воздушно-тепловым режимом, ионизация воздуха в кабинетах  - проветривание кабинетов; | ежедневно  по графику | ответственные за кабинет |
| 2.3 | Санитарное состояние:  - ежедневная влажная уборка помещений с использованием дезинфицирующих средств;  - приобретение и использование моющих средств для уборки мест общего пользования (сидений на унитазах, ручки смывных бачков, дверные ручки, раковины);  - контроль за запасом дезинфицирующих средств;  - генеральная уборка; | ежедневно    постоянно  по графику | Ответственное лицо по ОТ  ответственный за уборку помещения |
| 2.4 | Оборудование кабинетов,  - обеспечение и контроль за содержанием оборудования . | постоянно | Ответственное лицо по ОТ  Ответственое лицо за кабинет |
| 2.5 | Наличие и укомплектованность аптечки по оказанию первой помощи | 2 раза в год | Водитель, вахтеры служебного помещения |
| 2.6 | Контроль за наличием спецодежды соцработников | постоянно | Ответственное лицо по ОТ заведующие отделениями |
| **3.Медицинские осмотры** | | | |
| 3.1 | Проведение медицинских осмотров сотрудников учреждения | По графику | Специалист отдела кадров |
| 3.2 | Планирование и проведение профилактических прививок | По мере необходимости | заведующие |
| 3.3 | Контроль за работой обслуживающего персонала по выполнению норм СанПиНа | 1 раз в год  (выборочно) | Директор ,  Заведующие отделениями |
| 3.4 | Контроль за наличием медицинских осмотров у вновь поступающих сотрудников | По мере необходимости | Заведующие,  специалист по кадрам |
|  |  |  |  |

**Приложение 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Код |
|  | Форма по ОКУД | 0301001 |
| Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения администрации Пировского района»  (МБУ КЦСОН) | по ОКПО | 74866258 |

(наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления |
| **ПРИКАЗ** |  |  |

(распоряжение)

**О назначении ответственных лиц за производственный контроль и санитарное состояние**

В соответствии с требованиями ТК РФ и Санитарных правил «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятия, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц за проведение и исполнение Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнение санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий:

Юсупову Ольгу Юрьевну -директор МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения администрации Пировского района»;

Каракулеву Марину Владимировну- заведующую отделением социального обслуживания на дому №1 МБУ КЦСОН;

Аскарову Наталью Витальевну- заведующую отделением социального обслуживания на дому №2 МБУ КЦСОН;

Саттарову Рузалию Гатаулловну-заведующая отделением срочного социального

обслуживания МБУ КЦСОН;

Сафонова Юлия Леонидовна-специалист отдела кадров МБУ КЦСОН;

Мухаметзянов Фазулзян Ахунзянович-рабочий по комплексному обслуживанию и

ремонту здания;

1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** | **Директор** |  |  |  | **О.Ю.Юсупова** |
|  | (должность) |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Согласовано | Юрисконсульт |  |  |  | Ю.Л.Сафонова |
|  | (должность) |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| С приказом (распоряжением) работник ознакомлен Каракулева М.В. |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | (личная подпись) |  |  |  |  |  |  |  |
| С приказом (распоряжением) работник ознакомлен Саттарова Р.Г. |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | (личная подпись) |  |  |  |  |  |  |  |
| С приказом (распоряжением) работник ознакомлен Аскарова Н.В. |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | (личная подпись) |  |  |  |  |  |  |  |
| С приказом (распоряжением) работник ознакомлен Сафонова Ю.Л. |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | (личная подпись) |  |  |  |  |  |  |  |
| С приказом (распоряжением) работник ознакомлен Мухаметзянов Ф.А. |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | (личная подпись) |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение 3**

**Объектами производственного контроля являются:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес | Помещения | Ответственный |
| 1 | Красноярский край, Пировский район, с. Пировское, ул. Ленина, 36 | **кабинеты,** рабочие места, используемые для выполнения работ, оказания услуг | Саттарова Р.Г.  Каракулева М.В.  Аскарова Н.В. |

**Приложение 4**

**Список работников**

**Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения администрации Пировского района», подлежащих периодическому медицинскому осмотру.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Структурное**  **Подразделение** | **Наименование профессии** | **№**  **п\п** | **Проф. вредность**  **согласно Приказу №83** |
| **1** | **2** | **3** | **8** |
| **Административно-управленческий и технический персонал** | Главный бухгалтер | 1 | Пр.1,п.3.2.2.4. |
| Уборщик служебных и производственных помещений | 2 | Пр.1,п.1.3.3., 4.1 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 3 | Пр.1,п.1.3.3., 4.1 |
| Методист | 4 | Пр.1,п.3.2.2.4. |
| Специалист по кадрам | 5 | Пр.1,п.3.2.2.4. |
| Водитель автомобиля | 6 | Приказ № 302н пр.2.п.27. |
| Бухгалтер | 7 | Пр.1,п.3.2.2.4. |
| Отделение срочного социального обслуживания | Специалист по социальной работе | 8 | Пр.1 п.3.2.2.4. |
| 9 | Пр.1 п.3.2.2.4. |
| 10 | Пр.1 п.3.2.2.4 |
| 11 | Пр.1 п.3.2.2.4 |
| 12 | Пр.1 п.3.2.2.4 |
| психолог | 13 | Приказ № 302н пр.2 п.18 |
| юристконсульт | 14 | Пр.1,п.3.2.2.4. |
| Социальный работник | 15 | Приказ № 302н пр.2 п14 |
| Заведующая отделением |  | Пр.1 п.4.1. пр.2 п.23 |
| Отделения  социального обслуживания на дому№1 и№2 | Социальные  работники, Заведующии отделением (Пр.1 п.4.1. пр.2 п.23) | 16 | пр. 2п. 14 |
| 17 | пр. 2п. 14 |
| 18 | пр. 2п. 14 |
| 19 | пр. 2п. 14 |

**Приложение 5**

**Специальная оценка условий труда**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и продолжительность их воздействия на работника в течении рабочего дня (смены)(час.)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **химический фактор** | **биологический фактор** | **Физические факторы** | | | | | | | | | | | | | |
| **аэрозоли преимущественно фиброгенного действия** | **шум** | **инфразвук** | **ультразвук воздушный** | **вибрация общая** | **вибрация локальная** | **электоромагнитные поля фактора неионизирующие поля и излучение** | **ультрафиолетовое излучение фактора неионизирующие поля и излучения** | **лазерное излучение фактора неионизирующие поля и излучения** | **ионизирующие излучения** | **микроклимат** | **световая среда** | **тяжесть трудового процесса** | **напряженность трудового процесса** |

**Приложение 6**

**При возникновении аварийных ситуаций немедленно известить**

**Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г.Лесосибирск**

**Адрес: 662547, г.Лесосибирск, ул.Мира, 5**

**Телефон/факс: 8 (391-45) 5-20-21**

**E-mail: lesosibirsk@24.rospotrebnadzor.ru**