

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБУ СО «КЦСОН
«Пировский»
О.Ю. Юсупова
« 09/04 » 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Пировский»

1. Общие положения

Социально-реабилитационное отделение для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями (далее – Отделение) является структурным подразделением Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Пировский» (далее – КГБУ СО «КЦСОН «Пировский») осуществляет деятельность в форме полустационарного социального обслуживания гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

Отделение предназначено для оказания гражданам, имеющим ограничение жизнедеятельности, социально-реабилитационной помощи, направленную на их максимально полную и своевременную социальную адаптацию, содействие их максимальной социализации в общество, организация отдыха, привлечения к посильной трудовой деятельности и поддержания активного образа жизни.

Социальные услуги в Отделении предоставляются получателям социальных услуг в определенное время суток.

Реабилитационное отделение организуется для обслуживания не менее 20 получателей социальных услуг.

Отделение в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и краевыми законами, нормативными и правовыми актами органов государственной власти РФ, Красноярского края и Пировского района, а также приказами Учреждения, Уставом Учреждения и настоящим положением, государственными стандартами в сфере социального обслуживания населения.

Отделение размещается в специально предназначенных помещениях, которые обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, оснащены аппаратурой и инструментарием, а также телефонной и сотовой связью. Деятельность отделения осуществляется в соответствии с перспективными и календарными планами работы.

Сотрудники отделения несут ответственность за разглашения персональных данных, сведений о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни получателей услуг, несвоевременное выполнение должностных обязанностей.

Отделение взаимодействует с органами здравоохранения, общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами и гражданами в целях обеспечения эффективного социального обслуживания.

2. Основные задачи и направления деятельности отделения

Основной задачей отделения является поддержание у получателей услуг возможностей самореализации жизненно важных потребностей путем укрепления их здоровья, повышения физической активности, нормализации психического статуса. **Основная цель отделения** - проведение социально-реабилитационных мероприятий для лиц, имеющих частичные ограничения жизнедеятельности в целях повышения их коммуникативного потенциала, поддержания активного образа жизни и полноценной интеграции в современное общество.

Основные направления деятельности отделения:

- ✓ Выявление граждан, нуждающихся в услугах, оказываемых отделением;
- ✓ Оказание социально-реабилитационных услуг согласно Перечню социальных услуг;
- ✓ Организация активного образа жизни, досуга получателей социальных услуг через различные формы и методы социокультурной, общественной деятельности;
- ✓ Проведение санитарно-просветительской работы с целью возрастной и социальной адаптации;
- ✓ Осуществление межведомственного взаимодействия в целях обеспечения предоставления социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, а также в целях осуществления социального сопровождения.
- ✓ Ведение учета получателей социальных услуг и предоставление сведений о них в регистр получателей социальных услуг;

3. Перечень социальных услуг, предоставляемых отделением

Получателям социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг:

Социально-психологические услуги, оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

-Психологическое консультирование для оказания квалифицированной помощи в формировании адекватного отношения к своим физическим ограничениям, в правильном понимании и налаживании межличностных отношений, в том числе связанных со способами предупреждения и преодоления семейных конфликтов.

-социально-психологический патронаж граждан для обеспечения своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта, личного или межличностного конфликта или других ситуаций способствующих усугублению сложившейся трудной жизненной ситуации, оказание необходимой на данный момент социально-психологической помощи.

-психопрофилактика – комплекс мероприятий направленных на приобретение гражданами психологических знаний, формирование общей психологической культуры, своевременное предупреждение возможных психологических нарушений.

-создание условий для здоровой активной старости и благоприятного морально-психологического самочувствия граждан, продуктивной адаптации их к смене социального статуса.

-содействие в решении жизненных проблем пожилых людей, их обучении методам самообеспечения и взаимопомощи в целях борьбы с депрессивным состоянием, чувством социального одиночества.

-культивирование у граждан положительных эмоций (чувства благодарности, веселья, любви) для предотвращения или устранения психических срывов, сохранения здоровья и продления жизни.

Социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них

позитивных интересов, организацию их досуга, оказании помощи семье в воспитании детей;

Социально-трудовые услуги, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией, проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам получателей социальных услуг.

Социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности граждан в быту.

Социальные услуги предоставляются гражданам в соответствии с государственным стандартом качества оказания услуг установленным законодательством Российской Федерации.

4. Порядок предоставления социальных услуг.

Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключённого с гражданином (далее- получателем социальных услуг) или его законным представителем в течение суток с даты представления индивидуальной программы и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

При заключении договора получатели социальных услуг или их законные представители должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг.

Продолжительность пребывания в реабилитационном отделении получателей социальных услуг определяется характером и сроками необходимых для них оздоровительно-реабилитационных мероприятий.

Основанием для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в министерство либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в отделении:

- 1) заявление гражданина или его законного представителя;
- 2) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг представителем получателя социальных услуг);
- 4) копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объём, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная получателю социальных услуг (представляется по собственной инициативе получателя социальных услуг);

5) копия ИПРА, если в индивидуальной программе предоставления социальных услуг указаны услуги, предоставляемые в соответствии с ИПРА (при наличии инвалидности);

6) копия документа о месте проживания или пребывания получателя социальных услуг;

7) копия документа о составе семьи получателя социальных услуг (справка о составе семьи, выписка из домовой книги, выписка из финансово-лицевого счета и пр.);

8) копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, - для инвалидов, в том числе детей инвалидов (при наличии инвалидности);

9) документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».

Основания для прекращения предоставления социальных услуг:

1) заявление об отказе гражданина или его законного представителя от социального обслуживания, социальной услуги;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

3) нарушение получателем социальных услуг условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг;

4) смерть получателя социальных услуг или прекращение деятельности поставщика социальных услуг;

5) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

6) возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг, подтвержденных заключением медицинской организации;

Решение о прекращении предоставления социально-реабилитационных услуг отделением принимается администрацией Учреждения в течении одного рабочего дня со дня наступления оснований, для прекращения предоставления услуг отделением.

5. Условия и порядок оплаты

Социально-реабилитационные услуги могут быть оказаны получателям социальных услуг бесплатно, на платной или частичной основе. Размер платы за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания устанавливается Правительством Красноярского края. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в отделении рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 50% разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, определяемой в соответствии с законодательством. Оплата за предоставление социальных услуг производится за фактически оказанные услуги на основании акта сдачи – приемки оказанных услуг, подписанного обеими сторонами. Плата за социальные услуги, предоставляемые получателям услуг в полустационарной форме, осуществляется только за индивидуальные (не групповые) занятия.

Отделение предоставляет дополнительные платные услуги, предусмотренные нормативно – правовыми актами учреждения, на условиях полной оплаты (сенсорная

комната, зал лечебной физкультуры, кабинет психолога, ателье проката технических средств реабилитации). Тарифы на дополнительные социальные услуги утверждаются директором КГБУ СО «КЦСОН «Пировский»

Решение об условиях оказания услуг бесплатно, либо за плату или частичную плату принимается администрацией Учреждения на основании предоставляемых получателем социальных услуг или его законным представителем документов, предусмотренных настоящим Положением с учетом среднедушевого дохода получателя услуг, а также в соответствии с договором.

Социальные услуги предоставляются **бесплатно** следующим категориям получателей социальных услуг:

- ✓ Несовершеннолетним детям;
- ✓ Лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- ✓ Родителям (опекунам, попечителям) ребенка – инвалида, ребенка, находящегося в СОП;
- ✓ инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- ✓ супруги погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны или участников Великой Отечественной войны, вдовы военнослужащих, погибших в период войны с Финляндией, Великой Отечественной войны, войны с Японией, не вступившие в повторный брак;
- ✓ одиноко проживающие лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее 6 месяцев, исключая периоды работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, одиноко проживающие супружеские пары, в которых один из супругов является тружеником тыла;
- ✓ бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;
- ✓ лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
- ✓ Герои Советского Союза;
- ✓ Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы;
- ✓ Герои Социалистического Труда и полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
- ✓ инвалиды боевых действий
- ✓ Получателям социальных услуг, если на дату обращения за получением социальной услуги их среднедушевой доход ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Красноярского края.

Социальные услуги предоставляются **за плату или частичную плату**, если на дату обращения за получением социальной услуги среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленную законом Красноярского края.

Средства, поступающие от оплаты социальных услуг отделения, зачисляются на счет Учреждения и направляются на дальнейшее развитие Учреждения, стимулирование сотрудников Отделения.

Подтверждением предоставления социально-реабилитационных услуг является акт о предоставлении данных услуг. Акт о предоставлении социально-реабилитационных услуг подтверждается подписью их получателя.

6. Кадровое обеспечение

Координация деятельности отделения и контроль за работой отделения осуществляется директором КГБУ СО «КЦСОН «Пировский».

Заведующий отделением назначается и освобождается от должности приказами директора КГБУ СО «КЦСОН «Пировский» и несет персональную ответственность за деятельность отделения. В период временного отсутствия заведующего отделением его обязанности исполняет работник, назначенный приказом директора, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

Координация и контроль деятельности специалистов отделения производится заведующим отделением.

В штат отделения входят должности заведующего отделением, специалиста по социальной работе, руководителя кружка, социального педагога, педагога-психолога, инструктора по адаптивному спорту.

7. Права отделения

Отделение имеет право:

Представлять интересы получателей социальных услуг в различных инстанциях от имени и поручению администрации Учреждения.

Запрашивать от получателей социальных услуг информацию и документы, необходимые для организации работы по решению их социальных проблем, в соответствии с законодательством.

Привлекать для реализации своей деятельности граждан и юридических лиц.

Вносить предложения руководству Учреждения по совершенствованию работы Отделения.

Разрабатывать и внедрять в практику новые формы социального обслуживания, комплексные и целевые программы с использованием отечественного и зарубежного передового опыта.

8. Ответственность

Ответственность за ненадлежащее и своевременное выполнение отделением функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий отделением.