



КГБУ СО «КЦСОН «Пировский»

Р.М. Шайхутдинов

09.01.2024

План мероприятий по улучшению качества предоставления социальных услуг в

КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Пировский» на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Обеспечение информационной открытости учреждения, повышение качества и содержательности информации, её актуализация на общедоступных информационных ресурсах: - информационных стендах учреждения, - официальном сайте учреждения; - официальных группах учреждения в социальных сетях ВК и ОК	Постоянно	Методист
2.	Обеспечение функционирования дистанционных способов взаимодействия учреждения и получателей социальных услуг: - обеспечение работы электронного сервиса обратной связи на официальном сайте учреждения; - обеспечение функционирования телефонной связи, электронной почты	Постоянно	Программист
3.	Контроль за своевременным размещением документов и информации на сервисе bus.gov.ru, на сайте учреждения в соответствии с федеральным и краевым законодательством	Постоянно	Директор, методист
4.	Разработка и совершенствование информационных листовок для получателей социальных услуг	Постоянно	Методист, заведующие отделениями
5.	Проведение разъяснительной работы с получателями социальных услуг о порядке и условиях социального обслуживания	По мере необходимости	Заведующие отделениями

6.	Сбор и анализ предложений, жалоб, отзывов о качестве предоставления услуг	Постоянно	Методист
7.	Организация выездов мобильной бригады. Оказание социальных услуг и консультативной помощи гражданам, проживающим в отдаленных населенных пунктах Пировского муниципального округа	В течение года по плану	Заведующая отделением срочного социального обслуживания
8.	Формирование доступной среды в учреждении	Постоянно	Директор
9.	Реализация системы долгосрочного ухода(СДУ) для граждан пожилого возраста и инвалидов: -школа родственного ухода; -Прокат ТСП	Постоянно	Заведующая социально-реабилитационным отделением, заведующая отделением срочного социального обслуживания
10.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения, в том числе пожарной, антитеррористической, санитарной	Постоянно	Директор
11.	Проведение мероприятий по обеспечению укомплектованности штата учреждения, информирование населения о вакансиях посредством СМИ, ЦЗН	Постоянно	Директор, специалист по кадрам
12.	Повышение уровня комфортности пребывания в учреждении, развитие материально-технической базы, поддержание территории здания в надлежащем состоянии	Постоянно	Директор, заведующий хозяйством, рабочий по комплексовому обслуживанию и ремонту здания
13.	Обеспечение взаимодействия учреждения с организациями здравоохранения, аптеками, в целях обеспечения граждан пожилого возраста и инвалидов лекарственными препаратами, в том числе по доставке их на дом	Постоянно	Директор, заведующие отделениями
14.	Обновление материально-правовой базы учреждения	Постоянно	Директор, методист, юрисконсульт
15.	Профилактика «Профессионального выгорания» сотрудников учреждения и психологическая поддержка сотрудников	Постоянно, по мере необходимости	Психологи
16.	Повышение квалификации персонала	Постоянно	Специалист по кадрам, методист
17.	Развитие наставничества в социальной сфере, помощь молодым специалистам в их профессиональном становлении	Постоянно	Директор, заведующие отделениями

18.	Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров сотрудников	Постоянно	Исполняющий обязанности специалиста по охране труда, Специалист по кадрам, директор
19.	Реализация антикоррупционной политики учреждения	Постоянно	Директор, юристконсульт